



## 旅遊巴士訂車表格

### 1. 客戶基本資料(由客戶填寫)

公司名稱					
公司地址					
聯絡人姓名		電郵地址			
電話		傳真		WhatsApp號碼 (司機資料及車牌經WhatsApp送出)	

\*如私人訂車不需填寫此欄

### 2. 訂車資料(由客戶填寫)

*請選擇服務:	用車日期:	年	月	日	星期
<input type="checkbox"/> 單程	用車時間:				
<input type="checkbox"/> 來回	人數:	要求車種及車輛數目(請勾選並填數量):			
<input type="checkbox"/> 跟用 (時租)		<input type="checkbox"/> 豪華轎車 _____ 部	<input type="checkbox"/> 27-28座 _____ 部	<input type="checkbox"/> 60-65座 _____ 部	
		<input type="checkbox"/> 商務7人車 _____ 部	<input type="checkbox"/> 49-52座 _____ 部	<input type="checkbox"/> 67-70座 _____ 部	
	特別車輛(請勾選並填數量): <input type="checkbox"/> 49座雙座位 _____ 部 <input type="checkbox"/> 輪椅無障礙巴士 (19普通座位+3輪椅座)				
	行程:	車輛設備要求 (請勾選並填數量):			
		<input type="checkbox"/> 安全帶 <input type="checkbox"/> 擴音設施(咪)			
		<input type="checkbox"/> 行李車箱 <input type="checkbox"/> 樽裝水 ( _____ 支)			
	備註:	客戶問價確認 (簽署/蓋章)			
		問價日期:			

### 3. 報價資料(由恆寶旅運填寫)

每車座位及 每車費用	
總車費	

### 4. 報價確認(由恆寶旅運簽署及蓋章)

### \*\* 5. 確認訂車(如確認用車, 客戶請在此簽署及蓋章。)

報價日期:	確認日期:
-------	-------

#### \*\* 備註:

- 報價有效期為一星期; 如閣下於有效日期後確認訂單, 價錢或會有所調整。
- 單程/來回: 出發時間如超過原訂時間15分鐘, 我司會收取每車\$350/小時等候費; 時租: 隧道及停車場費用(如有)實報實銷。
- 如需更改/取消訂單, 請於用車前最少3個工作天(星期一至五)通知我司, 否則閣下或需繳付訂單全數費用之50%, 不便之處敬希見諒。
- 如天文台於當天用車前懸掛3號風球/ 黃色暴雨警告訊號或以上, 客人可於用車前兩小時取消訂單, 我司不會收取任何費用。